**ПРИГЛАШЕНИЕ**

к участию в процедуре закупки: «Лицензия (серверная и клиентская часть) на использование программного обеспечения для взаимодействия электронного кассира Hyosung MS500S с АБС Банка (БИК IBSO), работы по внедрению и интеграции ПО, услуги по технической поддержке ПО (серверная и клиентская части)»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование вида процедуры закупки: | Процедура оформления конкурентного листа. |
| Наименование и место нахождения Заказчика: | ОАО «Сбер Банк», г. Минск, проспект Независимости, 32 А-1 |
| Код подвида товаров в соответствии с Классификатором продукции: | 58.29.50.000 |
| Наименование подвида товаров (работ, услуг) в соответствии с Классификатором продукции: | Услуги по предоставлению лицензий на право использования программного обеспечения |
| Предмет закупки: | Лицензия (серверная и клиентская часть) на использование программного обеспечения (далее – ПО) для взаимодействия электронного кассира Hyosung MS500S (далее – ЭК) с АБС Банка (БИК IBSO), работы по внедрению и интеграции ПО, услуги по технической поддержке ПО (серверная и клиентская части) (согласно Приложению №1) |
| Ориентировочный объем закупки: | 1 шт. |
| Ориентировочная стоимость закупки: | 75 000,00 BYN с учетом НДС.  *Ориентировочная стоимость предмета закупки, применяется в качестве стартовой. Участники не вправе сделать предложение с ценой выше стартовой.* |
| Наличие финансового источника: | Собственные средства Банка |
| Требование к предмету закупки: | 1. Требования по условиям предоставления (передачи) лицензий на программное обеспечение:  - лицензии на ПО передаются непосредственно перед выполнением работ по адаптации электронного кассира с АБС Банка.  2. Требования по порядку и условиям выполнения работ по внедрению и адаптации ПО, установка и настройка ПО на электронный кассир:  - перед началом работ Заказчик и Участник согласовывают дорожную карту по интеграции и срокам выполнения каждого этапа внедрения. По согласованию сторон в дорожную карту могут вноситься изменения;  - каждый выполненный этап интеграции проходит обязательное тестирование на предмет наличия несоответствий/дефектов. Если таковые имеются, то они направляются Участнику на доработку и процедура повторного приёма/тестирования работ повторяется вновь.  3. Участник предоставляет письменное подтверждение (от вендора оборудования) о том, что он является компанией партнёром вендора и в случае возникновения технических вопросов в ходе выполнения работ все коммуникации осуществляет напрямую с вендором, без привлечения ответственных лиц со стороны Банка.  4. Гарантийный срок на выполненные работы составляет  1 год.  5. Услуги по технической поддержке ПО (сервисная и клиентская части) оказываются на количество ЭК которые непосредственно находятся в работе.  6. API текущей схемы взаимодействия ЭК (иной модели) с АБС Банка изложены в Приложении №4.  Иные требования изложены в Приложениях №2, №3 |
| Требование к участникам: | К участию в процедуре допускаются юридические лица – резиденты и нерезиденты Республики Беларусь независимо от формы собственности, соответствующие следующим требованиям:  - срок осуществления предпринимательской деятельности Участником не менее 24 месяцев до даты подачи ценового предложения (подтверждается свидетельством о государственной регистрации юридического лица (для резидентов Республики Беларусь), выпиской из торгового регистра страны учреждения нерезидента или иное эквивалентное доказательство юридического статуса в соответствии с законодательством страны его учреждения (для нерезидентов Республики Беларусь);  - наличие у Участника опыта выполнения аналогичных работ (подтверждается путем предоставления участником письменного заявления).  К участию в процедуре закупки не допускаются:  1. юридическое лицо, находящееся в процессе ликвидации, реорганизации (за исключением юридического лица, к которому присоединяется другое юридическое лицо);  2. юридическое лицо, в отношении которого возбуждено производство по делу об экономической несостоятельности (банкротстве). Данное требование не распространяется на юридическое лицо, находящиеся в процедуре экономической несостоятельности (банкротства), применяемой в целях восстановления платежеспособности (санации);  3. юридическое лицо при наличии неснятой или непогашенной судимости у руководителя данного юридического лица (лица, уполномоченного на заключение договора на приобретение Банком предмета закупки), а равно при наличии в отношении их возбужденного уголовного дела;  4. юридическое лицо, представившее недостоверную информацию о себе |
| Ориентировочный срок поставки (оказания услуг): | Согласно Приложению №1 |
| Место поставки (оказания услуг): | г. Минск |
| Критерии и способ оценки участников процедуры закупки: | Победитель выбирается по ценовому предложению с наименьшей стоимостью при условии его соответствия требованиям Заказчика к Участникам.  Ценовые предложения Участников-нерезидентов с учетом необходимости уплаты Заказчиком налогов, сборов, пошлин и иных платежей, оцениваются Заказчиком с применением к стоимости предмета закупки повышающего коэффициента в размере 1,2.  При наличии нескольких ценовых предложений с одной минимально низкой ценой дополнительно будут учитываться следующие критерии: наименьший срок проведения работ (наилучшее условие — наименьший срок выполнения работ) |
| Обязательные условия договора: | Срок и условия поставки, порядок оплаты в соответствии с требованиями настоящих документов, меры ответственности за неисполнение договора, антикоррупционная оговорка согласно Приложению №6 к Приглашению |
| Обязательные условия к предоставлению коммерческого предложения: | Участник представляет коммерческое предложение по предмету закупки с указанием общей стоимости предмета закупки в белорусских рублях (с учетом НДС).  Если юридическое лицо освобождено от уплаты НДС, указать обоснование.  Не допускается предоставление коммерческого предложения с указанием диапазонов стоимости закупки и сроков поставки.  Если в коммерческом предложении участника указаны не все позиции, то такое предложение отклоняется как несоответствующее требованиям документов процедуры закупки.  Цены в коммерческом предложении указываются с учетом налогов, сборов, пошлин и иных платежей (расходов), связанных с поставкой предмета закупки (в том числе налогов, сборов, пошлин и платежей, уплачиваемых Заказчиком в связи с приобретением предмета закупки в бюджет Республики Беларусь) |
| Требования Заказчика к оформлению коммерческого предложения: | Коммерческое предложение должно быть представлено на фирменном бланке участника и содержать:   1. полное наименование участника - для юридического лица; 2. сфера деятельности участника; 3. УНП и т.п. сведения участника; 4. юридический адрес участника, его почтовый адрес (в случае если он не совпадает с юридическим адресом); 5. должность, фамилию, имя, отчество (если таковое имеется) руководителя (либо уполномоченного на подписание коммерческого предложения (договора) лица), с приложением в случае необходимости документа, подтверждающего данные полномочия; 6. фамилию, имя и отчество (если таковое имеется) контактного лица (при наличии); 7. адрес электронной почты (при наличии); 8. номер телефона участника; 9. общую стоимость предмета закупки в белорусских рублях (с учетом НДС); 10. сроки и условия предоставления; 11. условия оплаты.   **Коммерческое предложение дополнительно должно включать:**  Коммерческое предложение, сопутствующая корреспонденция и документация должны быть представлены участником на русском (белорусском) языке.  В коммерческом предложении не должно быть никаких вставок между строк, подтирок или приписок, за исключением необходимых исправлений ошибок, сделанных участником; исправления должны быть подписаны лицом, подписывающим коммерческое предложение;  Коммерческое предложение должно:   * иметь нумерацию страниц; * быть подписано руководителем (уполномоченным должностным лицом); * заверено печатью (при наличии).   **Приложение к коммерческому предложению:**   1. учредительные документы; 2. свидетельство о государственной регистрации; 3. согласие на предоставление сведений о правонарушениях, хранящихся в едином государственном банке данных о правонарушениях, по установленной форме согласно законодательству Республики Беларусь (Приложение № 7 к Приглашению) 4. перечень документов и сведений, указанные в пунктах «Требование к участникам» и «Требование к предмету закупки» |
| Требования по условиям оплаты: | Оплата производится в белорусских рублях в сроки, указанные в Приложении №1 |
| Наименование валюты предоставления коммерческих предложений: | Белорусский рубль |
| Наименование валюты заключения договора: | Белорусский рубль |
| Способ предоставления коммерческих предложений: | ЭТП Bidmart.by (инструкция по регистрации Участников на ЭТП прилагается) |
| Контактное лицо по предмету закупки: | Петровская Марина Сергеевна  тел.: +375 17 359 99 27 |
| Контактные лицо по проведению процедуры закупки: | Даревская Вероника Андреевна  тел. +375 17 359 91 31 |
| Срок предоставления: | до 10 часов 00 минут 08 мая 2025 г. |

Коммерческие предложения, поступившее в Банк после истечения окончательного срока его представления, к рассмотрению не принимаются.

Перечисленные выше условия являются существенными и обязательны для Участников процедуры оформления конкурентного листа. Невыполнение Участником одного из перечисленных условий является основанием для отклонения предложения как не соответствующего требованиям Заказчика.

Заказчик вправе провести переговоры в устной и (или) письменной форме на предмет уменьшения цены, а, при необходимости, улучшения иных условий коммерческого предложения.

Заказчик вправе отменить процедуру закупки до заключения договора с победителем и не несет за это ответственность перед участниками процедуры закупки.

В договор включаются существенные условия, сформированные в результате проведения процедуры закупки. По взаимному согласию заказчика и подрядчика допускается внесение в заключаемый договор отдельных условий, которые не были предметом рассмотрения на переговорах и не учтены в проекте договора, но не изменяющие его существенных условий.

|  |  |
| --- | --- |
| Приложения: | 1. Приложение №1 – перечень подлежащих закупке товаров (работ, услуг) на 2 л. в 1 экз.; 2. Приложение №2 – требования к работам по внедрению и интеграции ПО ЭК Hyosung MS500S с АБС Банка (БИК IBSO) на 6 л. в 1 экз.; 3. Приложение №3 – состав услуг по технической поддержке на 1 л. в 1 экз.; 4. Приложение №4 – API текущей схемы взаимодействия ЭК (иной модели) с АБС Банка на 29 л. в 1 экз.; 5. Приложение №5 – технические характеристики ЭК на 8 л. в 1 экз.; 6. Приложение №6 – антикоррупционная оговорка на 2 л. в 1 экз.; 7. Приложение №7 – согласие на предоставление сведений о правонарушениях, хранящихся в едином государственном банке данных о правонарушениях, по установленной форме согласно законодательству Республики Беларусь на 2 л. в 1 экз. |